

20.04.2022

Уважаемые родители!

Начинается набор в 1 класс углублённого изучения английского языка English For Life (EFL) на 2022/2023 учебный год.

Ответы по обучению можно получить:

- **персонально**, когда Вы придёте в школу (В.Чкалова 25) писать ходатайство о зачислении в 1 EFL класс;
- **письменно**, если Вы напишите personal.svlkool@gmail.com ;
- **по телефону** 58983643, администратор классов EFL Елена Егорова.

На какие-то вопросы, возможно, Вы найдёте ответы ниже.

Условия обучения и оплаты в 2022/2023 учебном году:

- 15 учебных часов (1 час - 45 минут) в неделю. Ежедневные занятия с понедельника по пятницу 2 часа 15 минут.
- Занятия начинаются после уроков с перерывом на отдых, ориентировочно в 14.00. Обучение организовано на базе школы в здании по адресу Валерия Чкалова 25. В случае продолжения дистанционного обучения уроки проводятся online в объёме, предусмотренном договором.
- С 1 по 5 класс обучение ведётся по программе А.С.Е (Accelerated Christian Education). Образовательная программа включает в себя изучение языка и предметное обучение – математика, науки естественного цикла. Работа ведётся по оригинальной методике с использованием оригинальных учебных материалов (Pase).



Дополнительно используется учебный материал курс английского языка «Family and Friends».

- Ежемесячная плата за обучение 105,- € , предоплата 185,- € (учебные материалы). Оплата и предоплата за обучение устанавливается решением Городского управления по ходатайству школы и изменяется ежегодно, о чём родители уведомляются письменно заблаговременно.
- Все выплаты подлежат возврату подоходного налога.
- Условия обучения, оплаты, права и обязанности сторон оговорены в Договоре, который подписывается с каждым родителем (Приложение 1).
- Для зачисления ученика в 1 EFL класс необходимо подать ходатайство до 15 мая (Приложение 2). Заявление можно написать в школе по адресу Валерия Чкалова 25, у администратора классов EFL. После подачи ходатайства выставляется счёт на предоплату, которую необходимо внести до 1 июня.
- Учитель 1 EFL класса – Галина Лихачёва. В случае, если количество учащихся в классе превышает 15 человек, то работают 2 учителя.

С уважением,

Ирина Лю
директор

об углубленном изучении английского языка „ENGLISH FOR LIFE” в Sillamäe Vanalinna Kool г. Силламяэ
01 сентября 2022 г.
Sillamäe Vanalinna Kool, именуемая в дальнейшем «Школа», в лице директора Ирины Лю с одной стороны и, именуемым (-ой) в дальнейшем «Родитель/опекун» с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Группы углублённого изучения английского языка („ENGLISH FOR LIFE” в дальнейшем EFL) на базе Sillamäe Vanalinna Kool открыты согласно Положению о школе.
- 1.2. Программа EFL является дополнительным обучением.
- 1.3. Организация процесса обучения по программе EFL основывается на утверждённом Положении о классах EFL.
- 1.4. Обучение в программе EFL является платным. Размер платы за обучение устанавливает своим решением Силламяэское городское управление.
- 1.5. Программа EFL рассчитана на 11 лет.
- 1.6. Приём учащихся в группы EFL устанавливается утверждёнными «Правилами приёма учащихся в группы углублённого изучения английского языка Vanalinna Kool».

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. По настоящему договору Родитель/опекун направляет своего ребенка, (*имя фамилия*) для углубленного изучения английского языка по программе EFL, а Школа обязуется предоставить услуги по соответствующему обучению.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Школа имеет право:

- 3.1.1. брать за основу настоящий договор для включения ребенка в список учеников группы, обучающихся по программе EFL с предоставлением ученику предназначенных ему прав и обязанностей;
- 3.1.2. требовать от другой стороны выполнения условий настоящего договора;
- 3.1.3. вносить изменения и дополнения в условия договора, с целью улучшения организации процесса обучения или упорядочения финансовых отношений, а также в случае изменения условий;
- 3.1.4. давать ученику распоряжения и требовать их выполнения в целях обеспечения учебной деятельности;
- 3.1.5. требовать от учащихся соблюдения Правил внутреннего распорядка Vanalinna Kool; исключать ребенка из списка учеников группы EFL (см. п.5.2);
- 3.1.6. производить слияние групп из-за малой наполняемости.

3.2. Школа обязана:

- 3.2.1. выполнять настоящий договор;
- 3.2.2. предоставить услуги преподавателя для обучения ученика грамматическим и лексическим структурам английского языка и формирования у ученика языковых навыков (чтение, восприятие на слух, устная и письменная речь) на уровне (см. Примечание 3) согласно учебного плана:

Год обучения	1	2	3	4	5	6	7	8
Уровень	S	A1	A1+	A2	A2+B1	B1	B1+	B1+B2
Кол-во учебных часов в нед. (уч.план)	15	15	15	15	15	9	9	9

- 3.2.3. заботиться о здоровье и безопасности ученика во время его пребывания в школе;
- 3.2.4. предоставлять другой стороне информацию об организации и результатах обучения;
- 3.2.5. в конце первого года обучения, а при необходимости в конце последующих лет обучения, предоставить Родителю/опекуну полную информацию о результатах обучения с целью определения дальнейших возможностей обучения по программе EFL

- 3.2.6. своевременно давать информацию об изменениях условий договора и условий оплаты учёбы и учебных материалов.
- 3.2.7. разрешать противоречия, возникшие в процессе обучения.
- 3.3. Ученик имеет право:
 - 3.3.1. учиться в соответствии с учебной программой и расписанием занятий;
 - 3.3.2. получать консультации о дополнительных учебных материалах и возможностях продолжения учебы;
 - 3.3.3. получать информацию о школьном распорядке, правах ученика, учебной программе и результатах обучения.
- 3.4. Ученик обязан:
 - 3.4.1. выполнять настоящий договор;
 - 3.4.2. соблюдать Правила внутреннего распорядка Vanalinna Kool
 - 3.4.3. посещать занятия и принимать активное участие в учебном процессе;
 - 3.4.4. добросовестно выполнять все учебные задания;
 - 3.4.5. содержать в надлежащем порядке доверенное ему имущество школы.
- 3.5. Родитель/опекун имеет право:
 - 3.5.1. требовать от другой стороны выполнения настоящего договора;
 - 3.5.2. получать информацию об учебном процессе и результатах обучения ребенка;
 - 3.5.3. своевременно получать информацию об изменениях условий договора и условий оплаты учёбы и учебных материалов, а также об изменениях условий обучения;
 - 3.5.4. расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке (см.п.5.1)
- 3.6. Родитель/опекун обязан:
 - 3.6.1. своевременно вносить плату за обучение и учебные материалы;
 - 3.6.2. в случае изменения личных данных лица, на которого оформляются документы в налоговый департамент для возврата подоходного налога или самого лица сообщить об изменениях администратору классов EFL до 31 декабря текущего года личным заявлением.
 - 3.6.3. создавать необходимые условия для учебы ребенка;
 - 3.6.4. контролировать выполнение учеником учебных заданий и посещение занятий согласно расписанию;
 - 3.6.5. нести материальную ответственность за предоставленные в распоряжение ученика инвентарь и учебные средства и, в случае причинения ущерба школе, возмещать ущерб в соответствии с гражданским законодательством.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБУЧЕНИЯ

- 4.1. Родитель/опекун осуществляет взносы за обучение ежемесячно до 20 числа каждого месяца с сентября по май на основании выставленных счетов.
 - 4.1.1. В случае болезни ребёнка или его отсутствия по другим причинам оплата за обучение производится в полном объеме.
 - 4.1.2. Три дня в году Школа имеет право отменить занятия в связи с прохождением учителями курсов повышения квалификации без уменьшения месячного взноса.
 - 4.1.3. В случае отмены занятий по каким-либо причинам, кроме указанных в п.4.1.2 Школа обязуется возместить потерю часов в другое время.
- 4.2. Родитель/опекун производит предоплату за следующий учебный год в срок до 15 мая текущего года на основании выставленного счёта.
- 4.3. В случае расторжения Договора по инициативе Родителя/опекуна в срочном порядке после внесения предоплаты и до начала учебного года может быть оформлен денежный возврат в размере внесённой предоплаты за исключением накладных расходов. В случае расторжения договора по инициативе любой из сторон в течение учебного года учебные материалы программы А.С.Е. на руки не возвращаются и их стоимость не компенсируется.

5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 5.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Родителя/опекуна.
 - 5.1.1. В случае расторжения договора Родитель/опекун должен предоставить личное заявление не позднее, чем за две недели до срока расторжения договора. В заявлении должны быть указаны:
 - ✓ Имя, фамилия родителя/опекуна
 - ✓ Имя, фамилия ребёнка и EFL класс, где он обучается
 - ✓ Дата расторжения договора

5.1.2. Оплата, выплаченная за текущий месяц, не возвращается.

5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Школой в случае:

- ✓ прекращения деятельности школы или классов с углублённым изучением английского языка;
- ✓ если учащийся окончил полный курс обучения, предусмотренный настоящим договором;
- ✓ если учащийся систематически нарушает Правила внутреннего распорядка Vanalinna Kool и/или общепринятые нормы поведения и это мешает учебному процессу других учащихся;
- ✓ если учащийся систематически не выполняет учебные задания;
- ✓ если учащийся имеет неудовлетворительные результаты обучения (см. Примечание 1);
- ✓ если учащийся систематически пропускает и/или опаздывает на занятия (см. Примечание 2);
- ✓ если учащийся имеет задолженность по оплате за обучение 2 месяца.

6. Действие договора

6.1. Настоящий договор действует с момента подписания.

Настоящий договор подписан обеими сторонами. Один экземпляр выдан на руки Родитель/опекун

Sillamäe Vanalinna Kool
Valeri Tskalovi 6
40232, Sillamäe
Tel. 53001533
Reg.kood 75012044
SEB EE511010220033616011
Siilamäe Linnavalitsus

Директор
Ирина Лю

Подпись

1 сентября 2022 г.

Дата

Родитель/опекун:

Имя, фамилия родителя/опекуна

Адрес

Контактный телефон

e-mail

Подпись

Дата

Примечание 1:

Результаты обучения считаются неудовлетворительными, если ученик усваивает менее 60% материала, т.е. среди результатов контрольных работ преобладают оценки «2».

Примечание 2:

В целях обеспечения условий, необходимых для усвоения учебного материала, считается недопустимым, если ученик пропускает более 25% учебного времени по неуважительной причине.

Примечание 3:

Уровень владения языком обозначен согласно системе языковых компетенций Совета Европы (Common European Framework of Reference for Languages - http://www.coe.int/T/E/Cultural_Co-operation/education/Languages/Language_Policy/Common_Framework_of_Reference/)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Sillamäe Vanalinna Kooli
direktorile

TAOTLUS

Palun võtta minu laps _____

inglise keele süvaõppe _____ klassi (English For Life) alates _____ 20_____ a.

Lapse andmed:

Isikukood:	
Millises koolis laps õpib:	

Andmed isiku kohta, kellele tulumaksu tagastamine välja makstakse:

Ees- ja perekonnanimi	
Isikukood:	

Lapsevanema/ seadusliku esindaja kontaktandmed:

Ees- ja perekonnanimi	
Isikukood:	
Aadress	
Telefon	
e-mail	

Annan nõusoleku lapse isikuandmete kasutamiseks ja töötlemiseks seaduses ettenähtud korras. Luban avalikustada oma lapse nime, fotosid ja õpilastöid kooli veebilehel, kooli sotsiaalmeedia kanalites, stendidel, almanahhis.

Taotluse täitmise kuupäev _____
(lapsevanema allkiri)

(lapsevanema nimi)

	Taotlusele lisanduvad järgmised dokumendid:	Märkida
	õpilase isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kiri;	
	lapsevanema (seadusliku esindaja) isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kiri;	
	isiku kohta, kellele tulumaksu tagastamine välja makstakse isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kiri	